

# 訪問看護ステーション事業会計

議案第66号

令和3年度 南三陸町訪問看護ステーション事業会計予算

(総 則)

第1条 令和3年度南三陸町の訪問看護ステーション事業会計の予算は、次に定めるところによる。

(業務の予定量)

第2条 業務の予定量は、次のとおりとする。

- (1) 年間利用者数 7,380人
- (2) 1日平均利用者数 30人

(収益的収入及び支出)

第3条 収益的収入及び支出の予定額は、次のとおりと定める。

収 入

第1款 訪問看護ステーション事業収益	52,000千円
第1項 事業収益	51,994千円
第2項 事業外収益	5千円
第3項 特別利益	1千円

支 出

第1款 訪問看護ステーション事業費用	52,000千円
第1項 事業費用	50,289千円
第2項 事業外費用	10千円
第3項 特別損失	1千円
第4項 予備費	1,700千円

(一時借入金)

第4条 一時借入金の限度額は、20,000千円と定める。

(予定支出の各項の経費の金額の流用)

第5条 予定支出の各項の経費の金額を流用することができる場合は、次のとおりと定める。

- (1) 収益的支出 第1款訪問看護ステーション事業費用のうち、第1項事業費用、第2項事業外費用、第3項特別損失にかかる予算額に過不足を生じた場合における項間の流用。

(議会の議決を経なければ流用することのできない経費)

第6条 次に掲げる経費については、その経費の金額をそれ以外の経費の金額に流用し、又はそれ以外の経費をその経費の金額に流用する場合は、議会の議決を経なければならない。

- (1) 職員給与費 42,738千円

令和3年3月2日提出

南三陸町長 佐藤 仁

# 訪問看護ステーション事業会計予算に関する説明書

## 令和3年度南三陸町訪問看護ステーション事業会計予算実施計画

(1) 収益的収入及び支出

(収 入)

(単位：千円)

款	項	目	予定額	備 考
1 訪問看護ステーション 事業 収 益			52,000	
	1 事業 収 益		51,994	
		1 訪問看護療養費	51,994	
	2 事業外 収 益		5	
		1 受取利息及び配当金	1	
		2 長期前受金戻入	1	
		3 その他事業外収益	3	
	3 特別 利 益		1	
		1 過年度損益修正益	1	

(支 出)

(単位：千円)

款	項	目	予定額	備 考
1 訪問看護ステーション 事業費用			52,000	
	1 事業費用		50,289	
		1 給与費	42,738	
		2 材料費	150	
		3 経費	7,400	
		4 減価償却費	1	
	2 事業外費用		10	
		1 支払利息及び 企業債取扱諸費	10	
	3 特別損失		1	
		1 過年度損益修正損	1	
	4 予備費		1,700	
		1 予備費	1,700	

令和3年度 南三陸町訪問看護ステーション事業会計予定キャッシュ・フロー計算書(間接法)  
(令和3年4月1日から令和4年3月31日まで)

(単位:千円)

1 業務活動によるキャッシュ・フロー	
当年度純利益	1,700
減価償却費	1
長期前受金戻入額	△ 1
受取利息及び配当金	0
支払利息及び企業債取扱諸費	10
未収金の増減額(△は増加)	0
未払金の増減額(△は減少)	0
小計	1,710
利息及び配当金の受取額	0
利息の支払額	△ 10
業務活動によるキャッシュ・フロー	1,700
2 投資活動によるキャッシュ・フロー	
有形固定資産の取得による支出	0
国庫補助金等による収入	0
投資活動によるキャッシュ・フロー	0
3 財務活動によるキャッシュ・フロー	
一時借入金の借入	0
一時借入金の返済	0
財務活動によるキャッシュ・フロー	0
資金増減額	1,700
資金期首残高	24,816
資金期末残高	26,516

## 給 与 費 明 細 書

### 1 総括

(単位：千円)

区 分	職員数 (人)	給 与 費				法定福利費	退職手当組合 負担金	合 計
		報 酬	給 料	職員手当	計			
本年度	(2) 5	5,000	17,939	10,320	33,259	6,418	2,521	42,198
前年度	(1) 5	2,409	17,691	10,047	30,147	5,926	2,486	38,559
比 較	(1) 0	2,591	248	273	3,112	492	35	3,639

※ ( ) 内は短時間勤務職員数であり、外書きである。

(単位：千円)

職員手当の内訳	区 分	管理職手当	扶養手当	通勤手当	住居手当	時間外勤務 手当	期末手当	勤勉手当	特殊勤務 手当
	本年度	598	660	454	260	170	4,749	2,879	550
	前年度	598	660	454	260	100	4,498	2,927	550
	比 較	0	0	0	0	70	251	△ 48	0

### ア 会計年度任用職員以外の職員

(単位：千円)

区 分	職員数 (人)	給 与 費				法定福利費	退職手当組合 負担金	合 計
		報 酬	給 料	職員手当	計			
本年度	( ) 5	0	17,939	9,620	27,559	5,618	2,521	35,698
前年度	( ) 5	0	17,691	9,697	27,388	5,526	2,486	35,400
比 較	( ) 0	0	248	△ 77	171	92	35	298

※ ( ) 内は短時間勤務職員数であり、外書きである。

(単位：千円)

職員手当の内訳	区 分	管理職手当	扶養手当	通勤手当	住居手当	時間外勤務 手当	期末手当	勤勉手当	特殊勤務 手当
	本年度	598	660	454	260	170	4,049	2,879	550
	前年度	598	660	454	260	100	4,148	2,927	550
	比 較	0	0	0	0	70	△ 99	△ 48	0

イ 会計年度任用職員

(単位：千円)

区 分	職員数 (人)	給 与 費				法定福利費	退職手当組合 負担金	合 計
		報 酬	給 料	職員手当	計			
本年度	(2) 0	5,000	0	700	5,700	800	0	6,500
前年度	(1) 0	2,409	0	350	2,759	400	0	3,159
比 較	(1) 0	2,591	0	350	2,941	400	0	3,341

※ ( ) 内は短時間勤務職員数であり、外書きである。

(単位：千円)

職員手当の 内訳	区 分	管理職手当	扶養手当	通勤手当	住居手当	時間外勤務 手当	期末手当	特殊勤務 手当
	本年度	0	0	0	0	0	700	0
	前年度	0	0	0	0	0	350	0
	比 較	0	0	0	0	0	350	0

2 給料及び手当の増減額の明細

(単位：千円)

区 分	増減額	増減事由別内訳		説 明	備 考
給 料	248	給与改定に伴う増減分		0	
		普通昇給に伴う増減分		286	定期昇給に伴う増
		その他の増減分		△ 38	人事異動等に伴う増減
職員手当	273	制度改正に伴う増減分		△ 80	期末手当率の引下げに伴う減 年間2.6月→2.55月
		その他の増減分		353	人事異動等に伴う増減

3 給料及び職員手当の状況

(1)職員一人当たり給与

区 分		医療職(二)	医療職(三)
令和3年1月1日現在	平均給料月額	266,800 円	306,325 円
	平均給与月額	314,500 円	335,450 円
	平均年齢	35.0 歳	50.8 歳
令和2年1月1日現在	平均給料月額	260,700 円	298,350 円
	平均給与月額	308,400 円	325,450 円
	平均年齢	34.0 歳	49.8 歳

(2)初任給

区 分	医療職(二)	医療職(三)		国の制度		
				医療職(二)	医療職(三)	
	理学療法士	看護師	准看護師	理学療法士	看護師	准看護師
高 校 卒	—	—	171,000円	—	—	171,000円
短 大 2 卒	—	192,400円	—	—	192,400円	—
短 大 3 卒	177,400円	200,700円	—	177,400円	200,700円	—
大 学 卒	188,400円	—	—	188,400円	—	—

(3) 級別職員数

区 分	医療職(二)			医療職(三)			備 考
	級	職員数(人)	構成比(%)	級	職員数(人)	構成比(%)	
令和3年1月1日現在	7級			6級			
	6級			5級	1	25.0	
	5級			4級			
	4級			3級	1	25.0	
	3級	1	100.0	2級	1	25.0	
	2級			1級	1	25.0	
	1級			\			
	計	1	100.0	計	4	100.0	
令和2年1月1日現在	6級			5級			
	5級			4級	1	25.0	
	4級			3級	1	25.0	
	3級	1	100.0	2級	1	25.0	
	2級			1級	1	25.0	
	1級			\			
	計	1	100.0	計	4	100.0	

(級別標準的な職務内容)

区 分	7級	6級	5級	4級	3級	2級	1級
行政職	病院事業に準ずる						
医療職(二)	—	—	主任理学療法士	主任理学療法士	理学療法士	理学療法士	理学療法士
医療職(三)	\		所長	看護師長等	主任看護師等	看護師・准看護師	准看護師

## (4) 期末手当・勤勉手当

区 分	支給期別支給率		支給率計(月分)	備 考
	6月(月分)	12月(月分)		
本 年 度	( 1.175 ) 2.225	( 1.175 ) 2.225	(2.35) 4.45	職制上の段階、職務の級等による加算措置有
前 年 度	( 1.175 ) 2.25	( 1.175 ) 2.25	(2.35) 4.5	職制上の段階、職務の級等による加算措置有
一般会計の制度	( 1.175 ) 2.225	( 1.175 ) 2.225	(2.35) 4.45	職制上の段階、職務の級等による加算措置有

※( )内は再任用職員の支給率

## (5) 定年退職及び勸奨退職に係る退職手当

区 分	20年勤続の者 (月分)	25年勤続の者 (月分)	35年勤続の者 (月分)	最高限度 (月分)	その他の加算措置等	備考
支給率等	24.586875	33.27075	47.709	47.709	一般会計の制度に同じ	
一般会計の制度 (支給率等)	24.586875	33.27075	47.709	47.709	定年前早期退職特例措置 (1年当たり 2%)	

## (6) その他の手当

区 分	一般会計の制度との異同	差異の内容
扶 養 手 当	同	
住 居 手 当	同	
通 勤 手 当	同	

令和3年度 南三陸町訪問看護ステーション事業会計予定貸借対照表  
(令和4年3月31日)

(単位:千円)

資 産 の 部

1 固定資産

(1) 有形固定資産

イ 車 両  
減価償却累計

3,005

2,850

155

有形固定資産合計

155

固定資産合計

155

2 流動資産

(1) 現金預金

26,516

(2) 未収金

10,300

(3) 貯蔵品

0

(4) 前払費用

0

(5) その他流動資産

0

流動資産合計

36,816

資産合計

36,971

負 債 の 部

3 流動負債

(1) 一時借入金

0

(2) 未払金

500

(3) 未払費用

0

(4) その他流動負債

0

流動負債合計

500



注記

I 重要な会計方針

1 固定資産の減価償却の方法

(1) 有形固定資産

減価償却の方法 定額法による。

2 引当金の計上方法

(1) 退職給付引当金

一般会計負担のため訪問看護ステーション事業会計では引当金を計上しない。

令和2年度 南三陸町訪問看護ステーション事業会計予定損益計算書  
 (令和2年4月1日から令和3年3月31日まで)

(単位:千円)

1 事業収益			
(1) 訪問看護療養費	49,480		
(2) その他事業収益	<u>0</u>	49,480	
2 事業費用			
(1) 給与費	38,200		
(2) 材料費	130		
(3) 経費	5,000		
(4) 減価償却費	95		
(5) 資産減耗費	<u>1</u>	<u>43,426</u>	
事業利益			<u>6,054</u>
3 事業外収益			
(1) 受取利息及び配当金	0		
(2) 長期前受金戻入	95		
(3) その他事業外収益	<u>8</u>	103	
4 事業外費用			
(1) 雑支出	<u>490</u>	<u>490</u>	<u>△ 387</u>
經常利益			5,667
5 特別利益			
(1) 過年度損益修正益	<u>1</u>	1	
6 特別損失			
(1) 過年度損益修正損	<u>1</u>	<u>1</u>	<u>0</u>
当年度純利益			5,667
前年度繰越利益剰余金			<u>23,761</u>
当年度未処分利益剰余金			<u><u>29,428</u></u>

令和2年度 南三陸町訪問看護ステーション事業会計予定貸借対照表  
(令和3年3月31日)

(単位:千円)

資 産 の 部

1 固定資産

(1) 有形固定資産

イ 車 両	3,005	
減価償却累計	<u>2,850</u>	<u>155</u>

有形固定資産合計 155

固定資産合計 155

2 流動資産

(1) 現金預金	24,816	
(2) 未収金	7,000	
(3) 貯蔵品	0	
(4) 前払費用	0	
(5) その他流動資産	<u>0</u>	

流動資産合計 31,816

資産合計 31,971

負 債 の 部

3 流動負債

(1) 一時借入金	0	
(2) 未払金	500	
(3) 未払費用	0	
(4) その他流動負債	<u>0</u>	

流動負債合計 500

4 繰延収益			
(1) 長期前受金		2,562	
収益化累計額		<u>2,388</u>	
繰延収益合計			<u>174</u>
負債合計			<u><u>674</u></u>
	資本の部		
5 資本金			
(1) 自己資本金		0	
(2) 借入資本金		<u>0</u>	
資本金合計			0
6 剰余金			
(1) 資本剰余金			
イ 受贈財産評価額	<u>0</u>		
資本剰余金合計		0	
(2) 利益剰余金			
イ 利益積立金	1,869		
ロ 当年度未処分利益剰余金	<u>29,428</u>		
利益剰余金合計		<u>31,297</u>	
剰余金合計			<u>31,297</u>
資本合計			<u>31,297</u>
負債資本合計			<u><u>31,971</u></u>

訪問看護ステーション事業会計予算事項別明細書

(1) 収益的収入及び支出

(収 入)

(単位：千円)

款 項	目	予定額	節	金 額	説 明
1 訪問看護ステーション事業収益		52,000			
1 事業収益		51,994			
	1 訪問看護療養費	51,994			
			療 養 費	51,994	1日平均利用者数30人 年間利用者数7,380人
2 事業外収益		5			
	1 受取利息及び配当金	1			
			預 金 利 息	1	
	2 長期前受金戻入	1			
			長 期 前 受 金 戻 入	1	
	3 その他事業外収益	3			
			そ の 他 事 業 外 収 益	3	
3 特別利益		1			
	1 過年度損益修正益	1			
			過 年 度 損 益 修 正 益	1	

(支 出)

(単位：千円)

款 項	目	予定額	節	金 額	説 明
1 訪問看護ステーション事業費用		52,000			
1 事業費用		50,289			
	1 給 与 費	42,738			
			( 給 料 )	17,939	
			職 員 給	17,939	職員5名分
			( 手 当 等 )	24,799	
			職 員 手 当	10,860	管理職手当 598 時間外勤務手当 170 特殊勤務手当 550 期末手当 4,749 勤勉手当 2,879 扶養手当 660 通勤手当 454 住居手当 260 児童手当 540
			報 酬	5,000	会計年度任用職員
			法 定 福 利 費	8,939	共済組合負担金等 6,418 退職手当組合負担金 2,521
	2 材 料 費	150			
			材 料 費	150	衛生材料代
	3 経 費	7,400			
			旅 費 交 通 費	300	旅費交通費及び研修旅費等
			職 員 被 服 費	200	職員白衣代
			消 耗 品 費	350	消耗品代
			消 耗 備 品 費	400	消耗備品代
			燃 料 費	550	ガソリン代
			印 刷 製 本 費	100	用紙等印刷代

款 項	目	予定額	節	金額	説明
			修繕費	900	車両修繕等
			保険料	300	自動車共済等
			賃借料	1,600	システム使用料等
			委託料	2,300	医事業務委託等
			手数料	200	介護サービス情報公表手数料等
			通信運搬費	50	携帯電話使用料
			諸会費	100	各種会費及び負担金
			雑費	50	
	4 減価償却費	1			
			車輛減価償却費	1	
2 事業外費用		10			
	1 支払利息及び 企業債取扱諸費	10			
			一時借入金利息	10	
3 特別損失		1			
	1 過年度損益修正損	1			
			過年度損益修正損	1	
4 予備費		1,700			
	1 予備費	1,700			
			予備費	1,700	