

税関係証明交付申請書（開示請求書）

南 三 陸 町 長 様

令和 年 月 日

窓口に来庁した方の住所・氏名（必ず記入してください）

住 所			
氏 名	ふりがな	1 本人	2 同一世帯員の親族
		3 代理人	4 その他 ()

* 窓口に来庁した方と証明が必要な方の関係に○印

固定資産税関係

どなたの証明が必要ですか？（所有者又は納税義務者）

住 所 (所 在)			
氏 名 (名 称)	ふりがな	明・大・昭・平・令	年 月 日生

納税・町県民税関係

どなたの証明が必要ですか？ * 法人の場合は所在・名称のほか代表者印を押印

住 所 (所 在)			
氏 名 (名 称)	ふりがな	明・大・昭・平・令	年 月 日生

どの証明書が何通必要ですか？

必要とする証明書に○印をつけ、年度、通数を記入してください。

種 類		年度	通 数
納税証明	町県民税（個人・法人）	年度	通
	固定資産税	年度	通
	軽自動車税	年度	通
	国民健康保険税	年度	通
町県民税 関 係	所得証明書	年度	通
	所得証明書（児童手当用）	年度	通
	課税証明書	年度	通
	非課税証明書	年度	通
そ の 他	営業証明書		通
	完納証明書	申告用納付確認書	通
	内容		通

* 窓口に来庁した方が本人以外の場合は、使いみちに○印をつけてください。

- | | | |
|-----------|-------------|-----------|
| 1 融資申込 | 2 年金手続き | 3 保証人 |
| 4 車検 | 5 扶養認定申請 | 6 授業料免除申請 |
| 7 医療費助成申請 | 8 官公庁提出 () | |
| 9 その他 () | | |

-----担当確認欄-----

本人確認	1種類	免許・パス・在留・マイナンバーカード・船手・障手・その他 ()
	2種類	健康保・介護保・後期保・年金手・その他 ()

どの証明書が何通必要ですか？

必要とする証明書に○印をつけ、年度、通数を記入してください。

種 類	通 数	*使いみち
課税台帳登録事項証明書	通	1 融資申込
資産証明書	通	2 登記
公課証明書	通	3 訴訟
評価証明書	通	4 官交庁提出
閲覧（土地台帳・家屋台帳）	件	()
地番現況図（地籍）	件	5 その他
その他 ()	通	()
価格決定通知書（登記申請用）	通	

どの資産について必要ですか？

必要とする資産に○印をつけてください。

土地・家屋 全部	備考
土地 全部	
家屋 全部	
資産の一部 所在 所在	

* 代理人の場合は、本人自署の委任状が必要です。

* 所得・課税証明書の内容は、証明年度の前年1年間の総所得に対して課税されたものが記載されています。年度を記入する際、提出先が何年度（何年中の内容）のものを必要としているか、ご確認ください。

* 法人（会社等）にかかる証明等について、代表者以外の社員等が申請される場合は、法人（会社等）の代表者の委任状が必要です。

手数料	円	担当
-----	---	----