

## 産前産後期間に係る南三陸町国民健康保険税軽減届出書

南三陸町長 あて

南三陸町国民健康保険税条例第24条第3項に規定する出産被保険者について、次のとおり届け出ます。  
(太枠内にご記入ください。)

届 出 年 月 日		年 月 日
被 保 険 者 証 記 号 ・ 番 号		み南 A
世 帯 主	氏 名 及 び 生 年 月 日	年 月 日生
	住 所	
	個 人 番 号	
出 産 する 方 ※世帯主と同じ項 目は「同上」と記載	氏 名 及 び 生 年 月 日	年 月 日生
	住 所	
	個 人 番 号	
出 産 予 定 日 又 は 出 産 日		年 月 日
単胎妊娠又は多胎妊娠の別		<input type="checkbox"/> 単胎 <input type="checkbox"/> 多胎
<input type="checkbox"/> 世帯主 <input type="checkbox"/> 出産する方 <input type="checkbox"/> その他	※世帯主又は出産する方と同一の場合は記入不要 住所 氏名 <span style="float: right;">世帯主との関係：</span>	
連 絡 先 ( 電 話 番 号 )		自宅・携帯・他

＜注意事項＞

- 1 健康保険上、出産とは妊娠85日（12週）以上の分娩を指し、死産、流産、人工妊娠中絶を含みます。
- 2 この届出書は、出産予定日の6か月前から提出することができます。
- 3 出産後にこの届出書を提出する場合は、出産予定日の代わりに出産日を記入してください。  
 なお、以前お住まいの市町村に産前産後期間の保険料（税）軽減について届け出ていた場合は、その際に届け出た出産予定日又は出産日を記入してください。
- 4 届出に当たっては、この届出書に次の書類を添えてください。
  - ①出産予定日を確認することができる書類（出産後に届出を行う場合は、出産の事実を確認することができる書類）
  - ②単胎妊娠又は多胎妊娠の別を確認することができる書類

以下、記入不要【事務処理欄】

届出人本人確認（該当にチェック） <input type="checkbox"/> マイナンバーカード <input type="checkbox"/> 免許証 <input type="checkbox"/> パスポート <input type="checkbox"/> 障害者手帳等 <input type="checkbox"/> 在留カード <input type="checkbox"/> 他（ ）				受付印
添付書類確認（該当にチェック） <input type="checkbox"/> 母子手帳（出産予定日、母氏名、単胎多胎が確認できるページの写し） <input type="checkbox"/> 医師の診断書（写） <input type="checkbox"/> 出産予定日証明書（写） <input type="checkbox"/> 出生証明書（写）				
受付	入力	軽減予定期間 年 月～ 年 月 軽減対象年度 年度 月・ 年度 月	計 月分	
決 裁	課長	課長補佐	国保税担当	国保資格担当