

請願の作成にあたって（注意事項）

○○○○○に関する請願書	
件名	・・・・・・・・・・について
趣旨	・・・・・・・・・・
理由	・・・・・・・・・・
令和 年 月 日	
	住所 団体名 代表者氏名 ㊞ 電話番号
	紹介議員 _____ ㊞
南三陸町議会議長	殿

- (注) 1 請願書を議会に提出する場合には邦文を用い、以下の(1)～(4)を記載してください。
- (1) 請願の件名
 - (2) 趣旨及び理由の内容は簡潔に
 - (3) 請願者の住所氏名・押印（団体は、その所在地、名称及び代表者氏名・押印）
 - (4) 提出年月日
- 2 請願書には、紹介議員が必要ですが、議員の数に制限はありません。
 - 3 内容が数件に分かれるときは、別書きとしてください。
 - 4 請願という文字があっても、紹介議員のないものは陳情の扱いとなります。
 - 5 受理後の請願の修正はできません。